國立興大附中電腦安全自我檢查表暨個資保護檢查(稽核)表 1101010版

編號	檢查項目	檢查說明	檢查 結果	個人電腦資訊安全設定操作 手冊
1	已完成電腦系統 帳號密碼設定	行政人員及公用電腦均應設置密碼。 查看是否需要登入帳號,密碼是否為 8碼以上。	□ 是 一 是 否	同時按下 Win + I 鍵以便進入 Windows 設定,然後點選「帳戶」-登入選項-右 下-密碼。
2	完成螢幕保護密 碼設定	電腦螢幕桌面逾時自動進入密碼保 護。	□是 □否	電腦的桌面按右鍵-個人化-鎖定畫面- 右側-螢幕保護程式設定,等候設定10 分鐘,勾選「繼續執行後顯示登入畫 面」
3	無來路不明或未 授權軟體	檢查程式:查看控制台->新增/移除程 式或應用程式。如發現來路不明或未 授權軟體,請立即移除。	□是 □否	檢查新增移除程式
4	已安裝防毒軟體, 並定期更新病毒碼 與掃描	檢查電腦是否有安裝正版防毒軟體。 定期更新病毒碼與掃描。	□是 □否	可安裝學校防毒軟體(校內安 裝)
5	無 eDonkey、BT 等 P2P 軟體及挖礦軟 體	P2P 軟 體 例如:eDonkey、eMule、 ezPeer、BitTorrent(BT)、uTorrent 等名稱。 挖礦軟體執行時會產生高熱,風扇狂 轉現象。	□是 □否	檢查新增移除程式
6	開啟 WINDOWS 系統 自動更新程式	同仁應配合進行軟體更新,修補漏 洞,保持更新至最新狀態,勿自行關 閉系統自動更新程式。	□是 □否	設定-更新與安全性-Windows Update
7	無閱覽不當之網站	禁止於上班時間閱覽不當之網路(如 暴力、色情、賭博、駭客、惡意網站 等)及瀏覽非公務用途網站,以避免內 部頻寬壅塞。	□ 是 否	
8	無保存包含學生 或教師個資之資 料	檢查電腦資料是否曾下載學生資料, 例如:通訊錄、辦理保險資料。 以下常見個資來源:校務所需取得教 職員工生的相關基本資料時、教職員 工生問卷調查、招募教職員工、學生 入學登記、學生成績通知、學生輔導 作業、繳交相關費用或撥發薪資時。	□ 是 否	使用關鍵字查詢,「保險、 通訊錄、名冊…」等
9	個人網站無含有 個資之資料	查看你經營的網路媒體,例如:個人 教學網頁、IGT、BLOG 部落格、FB 臉 書…等,上傳含有個資之資料,尤其 是 EXCEL 檔容易夾帶其它分頁。	□ 是 一 无	應轉成 PDF 檔後再上傳或傳 播,在轉檔時會提醒你有其 它的分頁,可避免夾帶含有 個資之分頁。